

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 15»**

660130, Красноярск,
ул. Елены Стасовой, 50м
200-38-10, dou_15@mail.ru

ОГРН 1202400025563
ИНН 2463122240
КПП 246301001

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
Протокол № 1 от 06.08.2021



ГОДОВОЙ ПЛАН

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 15»
на 2021-2022 год**

Красноярск, 2021

1. Общая информация о МБДОУ № 15 на 2021-2022 год

В МБДОУ функционируют 11 групп общеразвивающей направленности и одна группа кратковременного пребывания детей.

Годовой план разработан на основании ФЗ «Об образовании», ФГОС ДО, в соответствии с Основной образовательной программой дошкольного образования, Рабочей программы воспитания МБДОУ № 15.

Актуальные задачи

- 1. Укреплять здоровье воспитанников через систему физкультурно-оздоровительной работы и закаливающих мероприятий, использования здоровьесберегающих технологий.**
- 2. Внедрить в практику работу педагогов ДОУ проектный метод в целях повышения качества работы по познавательного-речевому развитию детей.**
- 3. Оптимизировать развивающую предметно-пространственную среду ДОУ с учетом образовательной программы и требований ФГОС ДО.**

*2021 год – год науки и технологий;
2022 год – год народного искусства и нематериального
культурного наследия народов*

СЕНТЯБРЬ 2021 ГОДА

1 сентября – День знаний

3 сентября – День солидарности в борьбе с терроризмом

25-29 сентября – Неделя безопасности дорожного движения

27 сентября – День работника дошкольного образования

Содержание работы	Ответственный
1. РАБОТА С КАДРАМИ	
1.1. Производственное собрание «Правила внутреннего трудового распорядка»	Заведующий
1.2. Инструктаж педагогов на начало учебного года	Зам.заведующего
1.3. Профсоюзное собрание «Утверждение плана работы профсоюзного комитета на 2021-2022 год»	Председатель ПК МБДОУ
1.4. Анализ профессиональных затруднений педагогов (анкетирование)	Зам.заведующего
1.5. Тренинг на сплочение коллектива	Педагог-психолог
1.6. Консультация «Центры активности в группах»	Зам.заведующего, воспитатели
1.7. Семинар-практикум «Планирование педагогического процесса»	Зам.заведующего, воспитатели
1.8. Консультация «Организация образовательного процесса в адаптационный период»	Зам.заведующего, педагог-психолог, воспитатели
1.9. Утверждение педагогов-наставников на 2021-2022 г.	Зам.заведующего
2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА	
2.1. Педагогический совет № 1 (установочный) «Основные направления работы МБДОУ на 2021-2022 год» (август 2021)	Заведующий, Зам.заведующего
2.2. Составление перспективных планов работы с родителями, планов по самообразованию	Зам.заведующего, воспитатели
2.3. Развлечение «До свиданья, лето! Здравствуй, детский сад!» (мл.возраст), «День знаний» (ст.возраст, по группам, на свежем воздухе)	Воспитатели, муз.рук-ли
2.4. Утверждение договоров о сотрудничестве, планов работы с социальными партнерами	Зам.заведующего
2.5. Составление перспективных планов работы узких специалистов	Специалисты
3.СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА	
3.1. Контроль маркировки мебели, полотенец, постельного белья	Заведующий медсестра
3.2. Педагогический мониторинг развития детей	Зам.заведующего, воспитатели

3.3. Смотр готовности групп к новому учебному году	Заведующий, Зам.заведующего
3.4. Оперативный предупредительный контроль «Организация приема пищи в группах»	Заведующий, Зам.заведующего, медсестра
4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ	
4.1. Оформление семейных паспортов, листков здоровья	Воспитатели
4.2. Выставка-конкурс «Осенняя шляпа»	Воспитатели Ведмедь И.В., Змейко Е.М.
4.3. Проведение групповых родительских собраний «Возрастные особенности детей. Выбор родительского комитета»	Воспитатели, зам.заведующего, педагог-психолог
4.5. Групповые трудовые акции «Осенний десант» (на участках групп)	Воспитатели, Зам.заведующего
4.6. Проведение общего родительского собрания «Основные направления работы ДОУ на 2021-2022 год. Организация дополнительных образовательных услуг в ДОУ»	Заведующий, Зам.заведующего
5. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА	
5.1. Работа по обеспечению ДОУ новыми пособиями. Обеспечение педагогов методической литературой.	Заведующий, Зам.заведующего
5.2. Приказы по организации работы в ДОУ, назначение ответственных лиц	Заведующий
5.3. Размещение актуальной информации на сайте ДОУ	Зам.заведующего

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ №1 (06.08.2021) (установочный)
«Основные направления работы МБДОУ на 2021-2022 год»**

№	Вид деятельности	Ответственный
ПОДГОТОВКА К ПЕДСОВЕТУ		
1.	Изучение парциальных программ по возрастным группам	Воспитатели
2.	Подготовка и оформление документации в группах	Воспитатели
3.	Создание развивающей предметно-пространственной среды соответственно возрастным группам	Воспитатели
ПЛАН ПЕДСОВЕТА		
1	Ознакомление педколлектива с годовым планом МБДОУ на 2021-2022 год	Заведующий, Зам.заведующего
2	Итоги готовности групп к новому учебному году	Заведующий, Зам.заведующего
3	Аннотация и утверждение перечня программ и технологий, используемых в работе МБДОУ	Зам.заведующего
4	Утверждение расписаний занятий, учебного и годового плана	Зам.заведующего
5	Утверждение плана взаимодействия педагогов с семьями воспитанников	Заведующий, Зам.заведующего
6	Утверждение состава и плана работы аттестационной комиссии и творческой группы педагогов на уч.год	Заведующий, Зам.заведующего
7	Утверждение индивидуальных образовательных программ	Заведующий,

	педагогов	Зам.заведующего
8	Обсуждение расстановки кадров по группам	Заведующий
ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ		
	<ul style="list-style-type: none"> • Решение педсовета • Задание на следующий педсовет 	

ОКТАБРЬ 2021 ГОД

1 октября –Международный день пожилых людей

Осенние праздники

№	Вид деятельности	Ответственный
1. РАБОТА С КАДРАМИ		
1.1.	Подведение итогов обследования здоровья детей. Распределение детей по группам здоровья	Заведующий, фельдшер
1.2.	Методическая планерка «Анализ адаптации детей раннего возраста к ДОУ»	Зам.заведующего, медсестра, воспитатели
1.3.	Консультация «Нормативно-правовые требования к аттестации педагогов. Оформление портфолио»	Зам.заведующего
1.4.	Консультация «Внедрение парциальной программы «Юный эколог»	Зам.заведующего
1.5.	Семинар-практикум «Практические навыки саморегуляции»	Педагог-психолог
1.6.	Семинар-практикум «Использование природного материала в играх и поделках детей»	Зам.заведующего, воспитатели
2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА		
2.1.	Праздники «Осень»	Муз. руковод., воспитатели
2.2.	Выставка рисунков «Я и моя семья»	Воспитатели
2.3.	Проведение тематического Дня здоровья	Педагоги
2.4.	День рождения детского сада (27 октября)	Все педагоги
3.СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА		
3.1.	Оперативный контроль «Организация прогулок в ДОУ»	Зам.заведующего
3.2.	Наблюдение за деятельностью молодых педагогов	Зам.заведующего
3.3.	Тематический контроль «Организация физкультурно-оздоровительной работы и закаливающих мероприятий в ДОО»	Все педагоги
4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ		
4.1.	Онлайн-мастер-классы педагогов	Все педагоги
4.2.	Трудовая акция по благоустройству территории «Осенний десант»	Воспитатели
5. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА		
5.1.	Рейд по проверке санитарного состояния групп	Комиссия по ОТ, медсестра

НОЯБРЬ 2021 ГОД

4 ноября – День народного единства

16 ноября – Международный день толерантности

26 ноября – День матери в России

№	Вид деятельности	Ответственный
1. РАБОТА С КАДРАМИ		
1.1.	Мини-практикум «Как говорить с родителями о плохом поведении ребенка»	Педагог-психолог
1.2.	Консультация «Инновационные подходы к организации РППС в ДОУ с учетом индивидуализации образования»	Зам.заведующего
1.3.	Педагогический совет № 2 «Современные подходы к обеспечению физического развития детей в ДОУ»	Заведующий, педагоги
2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА		
2.1.	Межгрупповой конкурс коллективных работ ко Дню народного единства «Я, ты, он, она – вместе целая страна»	Зам.заведующего, воспитатели
2.2.	Тематический день «Синичкин день» (праздник встречи зимующих птиц)	Все педагоги
3. СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА		
3.1.	Персональный контроль: подготовка к проведению ООД	Зам.заведующего
3.2.	Проверка качества оформления документации	Зам.заведующего
4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ		
4.1.	Спортивные досуги совместно с родителями «Мама, ребенок – спорт с пелёнок»	Инструктор по ФК, воспитатели
4.2.	Развлечения с родителями в группах ко Дню матери	Зам.заведующего, воспитатели
5. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА		
5.1.	Подготовка здания к зиме, уборка территории	Заведующий
5.2.	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	Заведующий, медсестра
5.3.	Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов	Заведующий, Зам.заведующего

ДЕКАБРЬ 2021 г.

3 декабря – Международный день инвалидов

Новогодние утренники

№	Вид деятельности	Ответственный
1. РАБОТА С КАДРАМИ		
1.1.	Утверждение графика отпусков на 2022 г.	Заведующий, председатель ПК
1.2.	Инструктаж «Техника безопасности при проведении новогодних елок»	Зам.заведующего по ХЧ
1.3.	Тренинговое занятие «Новогодние забавы»	Педагог-психолог
1.4.	Новогодняя акция «Пусть все, что пожелается – исполнится!»	Педагог-психолог
1.5.	Круглый стол «Педагогические ошибки: инструкция по исправлению»	Зам.заведующего, педагоги
1.6.	Консультация для педагогов «Подвижные игры на	Инструктор по

	прогулке зимой»	ФК
2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА		
2.1.	Беседа с детьми о Международном дне инвалидов, просмотр социальных роликов и мультфильмов	Воспитатели
2.2.	Новогодние утренники	Муз. руковод., воспитатели
2.3.	Единый урок «Права человека»	Воспитатели
2.3.	Межгрупповой конкурс на лучшее зимнее оформление участка	Зам.заведующего, воспитатели
2.4.	Оформление информационных стендов «Зимние прогулки с детьми», «Витаминный календарь: зима»	Зам.заведующего
2.5.	Подготовка и участие в районном и городском конкурсах «Новогодние фантазии»	Зам.заведующего, воспитатели
2.6.	Спортивный досуг «Мой веселый звонкий мяч»	Инструктор по ФК, воспитатели
3.СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА		
3.1.	Контроль внедрения парциальной программы «Юный эколог»	Зам.заведующего
3.2.	Текущий контроль наглядной педагогической пропаганды (воспитатели, специалисты)	Зам.заведующего
4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ		
4.1.	Онлайн-мастер-классы педагогов	Все педагоги
4.2.	Проведение групповых родительских собраний	Все педагоги
4.3.	Родительское собрание для родителей будущих первоклассников «Как дошкольник становится школьником»	Зам.заведующего, учитель начальных классов школы, педагог-психолог, воспитатели
4.3.	Конкурс на лучшую новогоднюю игрушку, маску, свечу, символ года	Воспитатели
5.АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА		
5.1.	Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблоке, в прачечной	Зам.заведующего по ХЧ

ЯНВАРЬ 2022 г.

№	Вид деятельности	Ответственный
1. РАБОТА С КАДРАМИ		
1.1.	Инструктаж об охране жизни и здоровья в зимний период – лед, сосульки	Заведующий
1.2.	Совещание «Нормативно – правовые документы в работе с детьми и родителями»	Заведующий
1.3.	Консультация «Как составить характеристику на воспитанника ДОО»	Зам.заведующего, педагоги
1.4.	Мастер-класс «Арт-терапия в работе с детьми»	Педагог-психолог
1.5.	Консультация «Новые идеи в организации предметно-игрового пространства в ДОО»	Зам.заведующего

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА		
2.1.	Оформление информационно-просветительским материалом уголков здоровья «Здоровый образ жизни семьи – залог успешного воспитания ребенка»	Медсестра, инструктор по ФК
2.2.	Участие воспитанников в районной олимпиаде по оригами	Зам.заведующего, воспитатели
2.3.	Спортивное развлечение «Снежок – мой дружок»	Инструктор по ФК, воспитатели
2.4.	Подготовка воспитанников к участию в Районной олимпиаде по оригами	Воспитатели
2.5.	Фольклорное развлечение «Новогодние колядки»	педагоги
3. СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА		
3.1.	Оперативный контроль «Организация детской деятельности в утренний отрезок времени»	Зам.заведующего
3.2.	Тематический контроль «Организация РППС в группах»	Зам.заведующего
4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ		
4.1.	Информационно-просветительская работа о детском травматизме, об опасностях на дорогах	Воспитатели
4.2.	Фотовыставка «Профессии моей семьи»	Воспитатели
4.3.	Выставка кормушек «Птичья столовая»	Воспитатели
4.4.	Экологическая акция «Покормите птиц зимой!»	Воспитатели
5. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА		
5.1.	Очистка крыши. Ревизия электропроводки в ДОУ.	Заведующий, родит. комитет
5.2.	Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов	Завхоз, заведующий, ОТ

ФЕВРАЛЬ 2022 г.

23 февраля – День защитника отечества

№	Вид деятельности	Ответственный
1. РАБОТА С КАДРАМИ		
1.1.	Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия. Профилактика гельминтозов	Фельдшер
1.2.	Консультация «Приобщение детей к чтению»	Зам.заведующего
1.3.	Консультация «Проектный метод»	Зам.заведующего
1.4.	Педагогический совет № 3 «Современные подходы к организации РППС в ДОУ»»	Заведующий, педагоги
2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА		
2.1.	Фотовыставка «Мой папа самый лучший!»	Воспитатели
2.2.	Праздник «День защитника Отечества»	Муз.руковод., воспитатели
2.3.	Спортивный праздник «А ну-ка, папы!»	Инструктор по физ. культуре

2.3.	Подготовка к районным спортивным соревнованиям	Инструктор по физ. культуре
2.4.	Неделя математики	Педагоги
2.5.	Проведение тематического Дня доброты и вежливости. Социальная акция «Подари улыбку»	Педагоги
3.СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА		
3.1.	Предупредительный контроль «Организация приема пищи в группах»	Зам.заведующего
3.2.	Взаимопосещение групп педагогами, анализ и самоанализ	Все педагоги
4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ		
4.1.	Творческая мастерская (с мамами) «Подарок папе»	Воспитатели
4.2.	Брейн-ринг для родителей	Творческая группа
4.3.	Проведение групповых родительских собраний	Воспитатели
5. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА		
5.1.	Работа по привлечению дополнительных средств	Заведующий, родит. комитет
5.2.	Состояние охраны труда на пищеблоке	Комитет по ОТ
5.3.	Приобретение мебели, улучшение МТБ ДОУ	Заведующий

МАРТ 2022 г.

8 марта – Международный женский день

21 марта – День земли

№	Вид деятельности	Ответственный
1. РАБОТА С КАДРАМИ		
1.1.	Работа по обновлению инструктажей	Заведующий
1.2.	Празднование коллективом Международного женского дня	Профком
1.3.	Консультация «Обеспечение мер по безопасности детей в ДОУ. Профилактика детского травматизма».	Зам.заведующего, воспитатели
1.4.	Занятие с элементами тренинга с педагогом-психологом «Трудный ребенок»	Педагог-психолог
2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА		
2.1.	Праздники «8 Марта»	Воспитатели, муз.рук-ли
2.2.	Спортивно-музыкальный досуг «Масленица» (на свежем воздухе, с подвижными и фольклорными играми)	Все педагоги
2.3.	Экскурсия детей подготовительных групп в школьную библиотеку	Зам.заведующего, воспитатели
3.СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА		
3.1.	Неделя качества в ДОУ. Просмотр открытых занятий педагогов	Зам.заведующего

3.2.	Текущий контроль документации педагогов.	Заведующий
4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ		
4.1.	Творческая мастерская с папами «Подарок для мамы»	Воспитатели
4.2.	Конкурс «Супермама»	Творческая группа
5. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА		
5.1	Работа по дополнительному освещению ДОУ	Завхоз
5.2.	Составление новых локальных актов, НПБ	Заведующий

АПРЕЛЬ 2022 г.

1 апреля – День птиц

12 апреля – День космонавтики

30 апреля – Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (день пожарной охраны)

№	Вид деятельности	Ответственный
1. РАБОТА С КАДРАМИ		
1.1.	Производственное совещание «Субботники. Рассада для цветников»	Заведующий, коллектив
1.2.	Тренинг «Формула хорошего настроения»	Педагог-психолог
1.3.	Совещание «Итоги медосмотра выпускников ДОУ»	Фельдшер, медсестера, зам.заведующего, педагог-психолог
1.4.	Консультация «Организация развивающей среды для укрепления здоровья детей»	Зам.заведующего
1.5.	Инструктаж «Обеспечение мер по безопасности детей в ДОУ. Профилактика детского травматизма»	Зам.заведующего
2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА		
2.1.	Развлечение «День смеха»	Воспитатели, муз. руковод-ли
2.2.	Гагаринский урок «Космос - это мы»	Воспитатели
2.3.	Спортивный досуг «Космонавтом быть хочу, скоро в космос полечу»	Инструктор по ФК
2.4.	Подготовка воспитанников к участию в Районном конкурсе «Весенняя капель»	Зам.заведующего, муз. Руковод-ли
2.5.	Межгрупповой конкурс коллективных работ ко Дню птиц «Крылатые соседи, пернатые друзья»	Зам.заведующего, воспитатели
3. СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА		
3.1.	Оперативный контроль «Организация и проведение режимных моментов» (прогулка, утренний прием, готовность к занятиям)	Зам.заведующего
3.2.	Текущий контроль «Соблюдение правила ТБ при организации различных видов детской деятельности»	Заведующий, спец-т по охране труда, медсестра
3.3.	Анкетирование родителей «Уровень удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг ДОУ»	Зам.заведующего

4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ		
4.1.	День открытых дверей	Зам.заведующего, педагоги
4.2.	Спортивный праздник «Мама, папа, я – спортивная семья!»	Инструктор по ФК, воспитатели
4.3.	Проведение групповых родительских собраний	Все педагоги
5. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА		
5.1.	Оперативное совещание по итогам анализа питания	Заведующий
5.2.	Работа по упорядочению номенклатуры дел	Заведующий

МАЙ 2022 г.

*9 мая – День победы советского народа в Великой Отечественной войне
1941-1945 годов*

22 мая – День государственного флага РФ

№	Вид деятельности	Ответственный
1. РАБОТА С КАДРАМИ		
1.1.	Проведение инструктажа к летней оздоровительной работе	Заведующий, медсестра
1.2.	Планерка «О переходе на летний режим работы»	Заведующий
1.3.	Акция «Что год прошедший нам принес?»	Педагог-психолог
1.4.	Проведение педсовета № 4 «Проблемно-ориентированный анализ деятельности ДОУ за 2021-2022 год»	Заведующий, Зам.заведующего
1.5.	Круглый стол «Обобщение и представление опыта работы, педагогической инициативы воспитателями по углубленным темам работы с детьми».	Зам.заведующего, воспитатели
2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА		
2.1.	Выпускной бал	Муз. руковод., воспитатели
2.2.	Развлечение «Весна красна»	Муз. руковод., воспитатели
2.3.	Творческая мастерская «Открытка для ветерана»	Воспитатели
2.4.	Досуг ко Дню Победы	Зам.заведующего, воспитатели
3. СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА		
3.1.	Оперативный контроль «Выполнение решений педсоветов, педчасов, анализ документации педагогов»	Зам.заведующего
3.2.	Педагогический мониторинг развития детей	Воспитатели
3.3.	Проведение внутренней оценки качества в ДОУ	Экспертная группа ВСОКО
4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ		
4.1.	Информационно-просветительская работа «О летнем отдыхе детей»	Воспитатели
4.2.	Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ: акция «Трудовой десант»	Заведующий, воспитатели
4.3.	Социальная акция к 9 мая	Зам.заведующего,

		воспитатели
4.4.	Родительские собрания «Итоги работы за 2021-2022 год. Ознакомление с планом работы ДООУ на летний оздоровительный период»	Воспитатели
4.5.	Общее родительское собрание	Заведующий, зам.заведующего
4.6.	Экологическая акция «Подари цветок»	Воспитатели
5. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА		
5.1.	Анализ детей по группам здоровья, заболеваемости на конец учебного года	Фельдшер, медсестра
5.2.	Оформление годовых отчетов	Заведующий, зам.заведующего

МБДОУ № 15, Логинова Ирина Викторовна, ЗАВЕДУЮЩИЙ
24.02.2022 12:32 (MSK), Сертификат № 4CFE2F000CAE3AB2469603BFFFEF7F38A